



Secretaria Geral
IECLB nº: 2025.03450

EDITAL DE PROJETOS EXTRAORDINÁRIO - 2025

DIACONIA TRANSFORMADORA

Objetivo:

Apoiar projetos que promovam ações diaconais, em âmbito comunitário, paroquial, setorial, sinodal e institucional, que contribuam para a consolidação de uma Igreja diaconal comprometida com a promoção da justiça e da reconciliação.

Quem pode participar deste edital:

Instâncias comunitárias, paroquiais, sinodais, nacionais e instituições confessionalmente vinculadas à IECLB.

Abrangência do projeto:

O projeto poderá ter abrangência nacional, sinodal, interparoquial, paroquial, comunitária e local.

Período de encaminhamento do projeto:

03/12/2025 a 17/12/2025

Período de execução do projeto:

Até 12 meses, a partir de 1º de janeiro de **2028**.

Periodicidade de avaliação:

De acordo com o período de execução do projeto.

Como encaminhar o seu projeto:

O projeto deverá ser cadastrado a partir do **Aplicativo de Gestão de Projetos da IECLB**: <http://www.aplicativosieclb.org.br/projetos/login.php>.

Valor de apoio:

O pedido máximo poderá ser de até 65% do valor total do projeto.

Comunicação do resultado da análise:

A partir de 05/01/2026

Repasse do recurso financeiro:

O repasse do recurso financeiro será realizado conforme a disponibilidade.

Justificativa:

O apoio a projetos tem por base a **Missão da IECLB**, que é “anunciar e viver o Evangelho de Jesus Cristo, estimulando a sua vivência pessoal na família, na Comunidade, na sociedade brasileira e no mundo, promovendo o amor, a justiça e a paz”, assim como tem por base a **Visão da IECLB**, que é “ser Igreja de Comunidades atrativas, inclusivas e missionárias, que atuam em fidelidade ao Evangelho de Jesus Cristo”.

Possibilidades de apoio:

Abaixo segue a relação de possibilidades de apoio as propostas de projetos, considerando o âmbito/abrangência, enfoques e áreas de atuação, tendo como pano de fundo as Metas Missionárias 2025-2030.

META MISSIONÁRIA 1:

Fortalecer a vitalidade comunitária e o crescimento integral da Igreja.

META MISSIONÁRIA 2:

Fortalecer a incidência do testemunho público da Igreja.




Prioridade Missionária: Diaconia Uma Igreja diaconal que promove a justiça e a reconciliação.			
Área de atuação	Enfoques	Âmbito/Abra- ngência	Possibilidades de apoio
Diaconia comunitária.	Promover ações diaconais desenvolvidas por comunidades.	Comunitário e paroquial.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
	Promover ações diaconais com crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, em nível comunitário.	Comunitário.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal (até 50% do valor correspondente), etc.
Rede de Diaconia.	Promover a qualificação das equipes que atuam em instituições.	Comunitário.	Para despesas com assessoria e transporte da assessoria.
	Promover ações diaconais desenvolvidas por instituições diaconais.	Comunitário e paroquial.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
	Promover ações diaconais com crianças e adolescentes em situação de	Comunitário.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio,

	vulnerabilidade, em nível institucional.		equipamentos, pessoal (até 50% do valor correspondente), etc.
Justiça de gênero.	Promover ações de combate à discriminação de toda ordem, seja por raça, etnia, gênero, deficiência, orientação sexual e condição social.	Comunitário	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
	Promover ações de sensibilização e prevenção frente às situações de violência doméstica, violência contra mulheres, crianças e pessoas idosas, assim como violências de assédio sexual e moral.	Comunitário	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
Justiça socioambiental.	Promover ações práticas relacionadas à justiça socioambiental	Comunitário e paroquial.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.

Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil

Rua Senhor dos Passos, 202 – 4º andar – 90020-180 – Porto Alegre/RS – Brasil

Fone: 51.3284.5400 | Caixa Postal 2876 – 90001-970

secretariageral@ieclb.org.br | www.luterano.org.br |    @ieclboficial

Justiça socioeconômica.	Promover ações práticas relacionadas à justiça socioeconômica.	Comunitário e paroquial.	Para despesas relacionadas diretamente com as atividades previstas: material de apoio, equipamentos, pessoal, etc.
-------------------------	--	--------------------------	--

São requisitos para seleção e análise dos projetos:

1. Proposta de Projeto elaborada e enviada a partir do **Aplicativo de Gestão de Projetos**, de acordo com os enfoques, abrangência e possibilidades de apoio.
2. Parecer do Conselho Sinodal cadastrado no **Aplicativo de Gestão de Projetos**.
3. Previsão orçamentária que compreenda todas as receitas e despesas previstas de forma detalhada para a execução do projeto, espelhando o plano de ação do projeto.
4. No caso de projetos de mais de um ano de duração, os valores solicitados necessitam ser decrescentes, indicando o processo de autossustentabilidade.
5. O projeto deve demonstrar, em sua concepção e implementação, o compromisso com a equidade de gênero, assegurando a participação plena e igualitária de mulheres e homens em todas suas etapas. Isso inclui a adoção de linguagem inclusiva, a promoção de lideranças femininas e a garantia de oportunidades equitativas de acesso aos benefícios do projeto.
6. Estar em dia com a prestação de contas de projetos anteriores é um requisito para a apresentação de novas propostas.

Anexar à proposta de projeto:

- Cópia do estatuto da organização, registrado em cartório;
- Cópia da ata de eleição da diretoria atual;
- Cópia do balanço patrimonial do último período (preferencialmente 2024);
- Cópia do planejamento da organização e planejamento missionário de Sínodos, Paróquias e Comunidades;

- Cópia da Certidão Negativa de Débito Tributos Federais.

O que acontece com o projeto depois que é enviado?

A equipe do **Núcleo de Projetos** examinará o projeto em conjunto com a **Secretaria da Ação Comunitária** e, se preciso, solicitará à organização proponente novas informações ou esclarecimentos sobre a proposta. O conjunto de projetos será encaminhado e analisado pelos órgãos competentes, conforme documentos normativos.

Como saber se o projeto foi aprovado?

A comunicação do resultado da análise e seleção dos projetos será enviada para o endereço eletrônico da organização proponente, com cópia ao respectivo Sínodo, a partir de **05/01/2026**.

Acompanhamento e avaliação:

O acompanhamento dos projetos será feito pelo respectivo Sínodo com a assessoria da **Secretaria da Ação Comunitária** e **Núcleo de Projetos**, por meio de mensagens via Aplicativo de Gestão de Projetos, contatos via e-mail, contatos telefônicos, visitas *in loco*, fotos, relatórios narrativos e relatórios financeiros.

Proveniência dos recursos:

Organização parceira do exterior.

Aplicação de recursos financeiros e prestação de contas:

A prestação de contas do projeto deverá ser realizada por meio de relatórios narrativo e financeiro que abranja toda a execução do projeto.

O relatório narrativo:

Deve apresentar o desenvolvimento das ações planejadas e o alcance dos objetivos propostos. Além dos avanços, desafios e dificuldades, o relatório deve conter fotos de boa qualidade, devidamente identificadas, e outros materiais que ilustrem a execução do projeto.

O relatório financeiro:

Deve detalhar todas as receitas e despesas, conforme os itens do orçamento. Esse relatório deve comprovar todas as movimentações financeiras relacionadas ao projeto. Devem ser anexadas cópias de comprovantes fiscais válidos, como também a comprovação de pagamento. São documentos fiscais válidos: Nota Fiscal, Cupom Fiscal, Nota Fiscal de Serviço e RPCI (Recibo de Pagamento de Contribuinte Individual). Os documentos originais deverão ser arquivados pela contabilidade por no mínimo cinco anos após a conclusão do projeto. Recibos simples não possuem valor fiscal e não serão aceitos para comprovação de gastos.


Observações finais:

- Mesmo que a proposta de projeto enviada atenda a todos os requisitos solicitados, sua aprovação dependerá da disponibilidade de recursos.
- A compra de passagens aéreas será permitida para deslocamentos a partir de 600 km.
- Para fins deste edital, considera-se longa distância posições acima de 200 km.

Permanecem dúvidas?

Escreva para: [**secretariageral@ieclb.org.br**](mailto:secretariageral@ieclb.org.br)

Porto Alegre, 3 de dezembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
 **MARCOS BECHERT**
Data: 04/12/2025 16:07:55-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Pastor Marcos Bechert
Secretário-Geral da IECLB