RELAÇÃO DE VAGAS
(atualizada a 18/11/2026)

A) RELAÇÃO DE VAGAS EM ÂMBITO ECUMENICO (fora do Brasil)

para ministros e ministras com ordenação.

Para mais informações, veja:

INSTITUIÇÃO	INÍCIO	FUNÇÃO	EXPECTATIVAS - PRIORIDADES	PERFIL DO/A CANDIDATO/A	CONTATOS

B) RELAÇÃO DE VAGAS EM ÂMBITOS DIVERSOS

para vagas em geral

OBS.: As vagas arroladas nesta primeira planilha não se destinam obrigatoriamente a ministras e ministros da IECLB. Algumas inclusive exigem outra formação, que não a teológica. Em alguns casos, trata-se de empregos oferecidos por instituições ligadas confessionalmente à IECLB. Em outros, publicamos informações sobre empregos que podem ser de interesse de membros ou comunidades da IECLB. Os dados publicados são de exclusiva responsabilidade das instituições que os enviam.

INSTITUIÇÃO	INÍCIO	FUNÇÃO	EXPECTATIVAS - PRIORIDADES	PERFIL DO/A CANDIDATO/A	CONTATOS
Centro Social E Creche Bom Samaritano	**02/2027**	**Secretária Executiva**	Segundo o estatuto da instituição, a(o) Secretária(o) Executiva(o) é encarregada(o) da gestão da instituição e será contratada(o) pela Diretoria do Centro Social e Creche Bom Samaritano. A ela(e) compete: contratar e organizar o quadro administrativo necessário ao funcionamento do Centro; criar e desenvolver novos campos de trabalho, contratando, inclusive, os serviços de terceiros para tais fins, *ad referendum* da Diretoria; prestar contas dos trabalhos efetuados e da gestão financeira sob a sua execução, perante a Diretoria; realizar movimentação de contas bancárias, autorizar pagamentos, câmbios e aplicações financeiras por delegação de poderes outorgados pelo(a) Presidente(a) e pelo Tesoureiro(a) da Entidade. Além dessas atribuições estatutária, espera-se dessa/e profissional: - Supervisionar as atividades do dia a dia, promovendo o desenvolvimento social e comportamental das crianças, criando um ambiente seguro e estimulante e garantindo que as crianças sejam adequadamente atendidas. - Gerenciar a equipe de educadores e funcionários, garantindo que todos os profissionais estejam cientes das suas responsabilidades e do que se espera da equipe. - Garantir que o currículo da creche e pré-escola atenda aos requisitos educacionais nacionais e que a organização esteja em conformidade com a legislação pertinente, estando atendo e aberto as evoluções pedagógicas, administrativas e tecnológicas, buscando manter-se atualizado e capacitado para avaliar sua aplicação na Creche. - Manter contato constante com os apoiadores nacionais e estrangeiros, com domínio de escrita para elaborar relatórios e prestações de contas. - Manter um bom relacionamento com os responsáveis (pais), apoiadores e funcionários, garantindo a boa comunicação entre a comunidade da creche e pré-escola. - Elaborar projetos para captação de recursos. Buscar soluções criativas e inovadoras para ajudar a Creche no seu sustento. - Receber e hospedar colaboradores, assim como estar sempre pronto a atender autoridades e fiscais governamentais e da IECLB. - Fazer-se presente em eventos onde o trabalho da creche pode ser divulgado e representar o Centro Social em atividades do Sínodo ou da IECLB voltados aos trabalhos diaconais. - Elaborar, junto com a coordenadora pedagógica, o planejamento pedagógico anual e mensal, assim como, o calendário de atividades anuais; fazer reuniões pedagógicas com a equipe e reuniões com pais, familiares e responsáveis. - Estar disponível para o atendimento individual a familiares, quando necessário ou quando solicitado, e na mediação de conflitos. - Estar disponível para a participação em reuniões da diretoria do Centro Social. - Estar atento a infraestrutura, instalações e equipamentos em uso pela creche de forma a zelar pela sua conservação, atualização e perfeito funcionamento, inclusive aquelas sujeitas a requisitos legais, como as relacionadas à segurança, à saúde e à higiene.	- Ter experiência sólida de trabalho em instituição social, em trabalhos na área da educação infantil, com prazer e facilidade de lidar com as crianças. - Formação em diaconia, pedagogia, ou serviço social, ou na área de humanas. - Escuta ativa e empática para lidar com os responsáveis (mães, pais, avós). - Flexibilidade e desenvoltura para lidar com situações difíceis ou imprevistas. - Ser um agente transformador da realidade com visão democrática, inclusiva, com respeito a diversidade, aberta a todos os formatos de família e coerente com a teologia Luterana. - Preferencialmente, ter conhecimento de língua estrangeira (alemão ou inglês). - Ter visão estratégica e consciência do que deseja alcançar, concentrar-se nos objetivos, desafios, metas e prazos a cumprir. - Ser flexível sem abdicar da missão transformadora da instituição. - Saber comunicar-se claramente com as crianças, familiares das crianças, funcionários, doadores e simpatizantes, levando em conta as diferenças culturais e sociais. - Ser acessível e estar disponível para todos e todas que fazem parte efetiva ou afetivamente da instituição. - Ser confiável, ético, transparente e verdadeiro. - Ser organizado, tanto nas demandas pedagógicas como administrativas. - Ter empatia e espírito de equipe, entendendo a importância de capacitação da equipe. - Ter muita tranquilidade para lidar com as instabilidades financeiras da instituição. - Saber divulgar a instituição despertando a credibilidade no seu trabalho.	Email: contato@creche bomsamaritano.org.br Telefones: (21) 25225729 ou (21) 971272524

Hospital Dona Helena – Joinville/SC	**02/2027**	**Capelania Hospitalar**	Objetivo Geral: ampliar e fortalecer a Capelania Hospitalar do Hospital Dona Helena, oferecendo assistência espiritual humanizada, integrada à equipe multiprofissional, promovendo assim acolhimento, esperança e cuidado integral a pacientes, familiares, cuidadores e pessoas colaboradoras. Objetivos específicos: - dar continuidade o que já foi alcançado na Capelania com o acréscimo da realização do PPHM na instituição; - intensificar setores de oração, incluindo uma visita mensal às clínicas externas; - acolhimento e atendimento para pessoas colaboradoras; - intensificar a presença e participação nos rounds junto as equipes multiprofissionais; - ampliar o atendimento na ONco Center, UTIs e pacientes da robótica; - maior participação junto as unidades e equipes – cuidando do cuidador; - fortalecer a qualidade do atendimento em diferentes situações; - acolhimento de ministros religiosos externos; - formação e capacitação de visitadores em âmbito hospitalar; - intensificar as mais variadas atividades: celebrações, meditações diárias, clinica pastoral; - desejável conhecimento em HTML - fortalecer o testemunho público da Igreja, promovendo o aumento no cuidado da espiritualidade das pessoas numa instituição que alcança 110 anos.	Ministro/a luterano/a, graduado em Teologia, com familiaridade em contextos hospitalares; com sensibilidade diante das dores da enfermidade das pessoas e seus familiares; com capacidade para lidar com situações extremas da vida, desde o nascimento, morte e luto; com capacidade de lidar com situações de cuidados paliativos e terminalidade; com conhecimento teórico capaz de assessorar a capacitação de pessoas voluntárias junto ao Hospital; com abertura para lidar com relações ecumênicas e interreligiosas no contexto hospitalar; com capacidade para atuar em conjunto com a atual Capelã.	ENVIO
Colégio Bom Jesus/IELUSC – Joinville/SC	**02/2027**	**Pastoral Escolar e Universitária**	• Exercer sua atividade no âmbito da comunidade escolar e acadêmica: estudantes da Educação Infantil ao Ensino Médio, acadêmicos/as, professores/as, colaboradores/as das equipes pedagógicas, administrativas e de apoio, gestores/as e famílias. • Sua tarefa compreende, fundamentalmente, a poimênica e a promoção da re lexão teológico pedagógica sobre as práticas educativas e as manifestações da instituição. • Atuar numa comunidade pluriconfessional, sem caráter proselitista. Pressupõe-se um posicionamento ecumênico que não encubra a con issão luterana nem a coloque apenas como uma entre muitas alternativas. • Organizar e conduzir momentos de reflexão, oração e celebração: cultos em datas festivas, atos de gratidão e louvor nas formaturas dos diferentes níveis, meditações com estudantes, docentes e colaboradores/as, e mensagens em eventos da instituição, da Rede Sinodal e da IECLB. • Oferecer tempo e espaço para escuta, aconselhamento e acompanhamento pastoral, especialmente em situações de vulnerabilidade, crise, conflito, enfermidade, perdas e luto. Inclui a visitação a docentes, colaboradores/as e famílias, a partir do interesse comum que nasce da vida escolar e acadêmica. • Fortalecer a relação entre a instituição, a IECLB e as comunidades de fé, em especial a Paróquia dos Apóstolos e a Paróquia da Paz, buscando com criatividade formas adequadas de inter relacionamento, sem atrelar a Escola e a Faculdade aos modelos tradicionais da vida comunitária local. • Contribuir para que a dimensão ética e a identidade cristã a partir da confessionalidade luterana estejam presentes nos processos relacionais, pedagógicos e administrativos e na comunicação interna e externa da instituição.	• ser ministro/a ordenado/a da IECLB, com Certificado de Habilitação ativo; • ter compreensão dos princípios da instituição e da educação confessional luterana, e identi icar-se com eles; • resguardar valores fundamentais e ser lexível para lidar com a diversidade de opiniões e con issões; • ter habilidade de acolher, compreender e encaminhar situações de conflito e sofrimento das pessoas da comunidade escolar e acadêmica; • ter capacidade de atuar em parceria com o atual ministro; • trabalhar em equipe e integrar-se a todos os setores, especialmente às equipes pedagógicas, à Psicologia Escolar e às coordenações de curso. • disponibilizar tempo para ouvir pessoas, prestar solidariedade e conforto; • conhecer as características da criança, do adolescente, do jovem e do adulto em formação universitária, e comunicar-se bem com cada faixa etária; • ter boa comunicação também nos meios digitais; • apresentar atuação dinâmica, capaz de atender às exigências do contexto e de planejar e avaliar suas ações; • ter dedicação integral ao BOM JESUS/IELUSC; • ser ético/a e discreto/a no trato de informações pessoais e con idenciais; • ter disposição para formação continuada, incluindo os eventos da Rede Sinodal e da IECLB. Desejável: • tocar instrumento musical e cantar; • ter proficiência em língua inglesa e/ou alemã, um diferencial em razão do Bonja International e do ensino bilíngue.	ENVIO